

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ТА МАРКЕТИНГУ
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТУ



ЕЛЕКТРОННЕ НАУКОВЕ ВИДАННЯ

Збірник наукових праць
«СУЧАСНІ ПІДХОДИ ДО УПРАВЛІННЯ
ПІДПРИЄМСТВОМ»

ТЕМАТИЧНІ НАПРЯМИ ЕЛЕКТРОННОГО НАУКОВОГО ВИДАННЯ:

1. Управління бізнес-структурами.
2. Інноваційно-орієнтоване управління підприємствами.
3. Управління міжнародним бізнесом.
4. Управління логістичними процесами підприємств.

Шановні науковці, молоді вчені та аспіранти!

Пропонуємо Вам **безкоштовно** розмістити наукові публікації у електронному науковому виданні.

До опублікування приймаються статті, що мають наукову і практичну новизну.

Робочі мови: українська, англійська, російська.

Для публікації статті необхідно:

1. Надіслати в електронному вигляді статтю, заявку учасників та заявку автентичності тексту окремими файлами (zayavka_Petrenko.doc, stattya_Petrenko.doc, avt_Petrenko.doc) електронною поштою (Тема листа: Стаття Петренко А.Б.) на адресу: konfkafmen@kpi.ua до **01 квітня 2016 р.**
2. Назви файлів повинна збігатися з *прізвищем першого автора*.
3. Автори, які не мають наукового ступеня, повинні додатково надати відскановану рецензію особи, яка має науковий ступінь, засвідчену підписом та печаткою.
4. Для магістрів, бакалаврів опублікування результатів досліджень у Збірнику наукових праць можливе тільки у співпраці з науковим керівником (кандидатом або доктором наук).
5. Статті, після прийняття до друку, розміщуються авторами через систему OJS на сайті збірника: <http://spu.fmm.kpi.ua> у відповідному розділі збірника з одночасною реєстрацією автора. В іншому випадку статті не публікуються.
6. Після виходу видання, проводиться розсилка сертифікатів про публікацію авторам на вказану в заявці електронну адресу.

УВАГА!

Матеріали, які не відповідають вказаним вимогам до оформлення та термінів, до розгляду не приймаються. Відбір матеріалів для видання проводиться редакційною колегією. Відповідальність за зміст роботи несе автор.

Подаючи матеріали автори погоджуються з правом редакції збірника розміщувати матеріали в електронному вигляді на офіційному сайті збірника та інших електронних ресурсах відповідно до законодавства України.

Вимоги до змісту та структури статті

Статті виконуються відповідно до вимог МОН України. Усі зазначені підпункти в статті мають бути присутні та виділені жирним шрифтом, а саме:

- ✓ **Постановка проблеми та актуальність дослідження;**
- ✓ **Аналіз останніх досліджень і публікацій;**
- ✓ **Формування цілей статті (постановка завдання);**
- ✓ **Викладення основного матеріалу;**
- ✓ **Висновки;**
- ✓ **Література.**

Структура статті повинна містити:

1. **Номер УДК;**
2. **Прізвище, ім'я, по батькові** (у називному відмінку виділити жирним), **науковий ступінь, учене звання, посада, місце роботи автора** (без скорочень). Якщо авторів декілька, відомості про кожного подаються окремими рядками;
3. **Назва статті** (через один рядок від попереднього тексту, посередині прописними літерами, виділити жирним);
4. **Анотація** до статті повинна мати обсяг не менше 1000-1200 друкованих знаків (з пробілами), в якій коротко (але змістовно) викладається актуальність статті і основні напрями досліджень
5. **Ключові слова** (з абзацу, після анотації) - від п'яти до восьми;
ПІБ автора (авторів), назва статті, анотація, ключові слова подаються трьома мовами: українською, англійською та російською;
6. **Зміст статті** (Обсяг статті разом зі списком використаних джерел, таблицями, рисунками тощо має становити **0,25 др. арк. - 0,5 др. арк.**, тобто, не менше ніж 10 тис. знаків з пробілами, але не повинен перевищувати 20 тис. знаків з пробілами).

Вимоги до оформлення статті

Сторінки мають бути пронумеровані (зверху, по центру, без номера на першій сторінці).

Текст має бути набраний шрифтом Times New Roman, 14 кеглем через 1,5 інтервали; верхній, нижній і лівий береги – 2 см, правий – 1,5 см. Абзацний відступ – 1,25 см. Використання лапок такого формату: «» (*текст*). Бібліографічні покликання оформлюються за правилами бібліографічного опису літератури у квадратних дужках номер джерела з посиланням на сторінку, наприклад, [7, с. 11] або [2, с. 401; 8, с. 27].

Назву рисунка розміщують після самого рисунка, під ним (по середині) слово «Рис. №. Назва рисунку».

Використовуючи таблиці, саме слово «Таблиця» потрібно розмістити справа і виділити курсивом; нижче (в центрі) – назву таблиці прямим напівжирним шрифтом.

Література має бути обов'язково оформлена згідно ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 «Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання».

Після списку літератури наводиться **References** (транслітерований латинцею список літератури).

Зразок оформлення статті

УДК

Петренко А.Б.

канд. економ. наук, доцент

Національний технічний університет України «КПІ», м. Київ

НАЗВА (українською мовою)

Анотація ... (1000-1200 друкованих знаків з пробілами)

Ключові слова: (5-8 слів)

ПІБ автора (авторів) (англійською мовою)

НАЗВА (англійською мовою)

Annotation ...

Keywords:

ПІБ автора (авторів) (російською мовою)

НАЗВА (російською мовою)

Аннотация ...

Ключевые слова:

Постановка проблеми та актуальність дослідження у загальному вигляді та її зв'язок з важливим науковими чи практичними завданнями.

Аналіз останніх досліджень і публікацій, в яких започатковано розв'язання даної проблеми і на які спирається автор, виділення невирішених раніше частин загальної проблеми, котрим присвячується означена праця.

Формування цілей статті (постановка завдання).

Виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів.

Висновки з даного дослідження і перспективи подальших розробок у даному напрямку.

Література (5 - 10 джерел)

References

Файл з даними про авторів (zayavka_Прізвище)

Заявка

Інформація про автора	Інформація про співавтора
П.І.Б.(повністю) авторів	
Науковий ступінь	
Вчене звання	
Посада	
Назва ВНЗ (установа)	
Факультет	
Аспірант (студент)	____ курсу (року навчання)
Назва статті (трьома мовами: українською, англійською та російською)	
Тематичний напрям	
Електронна пошта	
Контактний телефон	

Заява про автентичність (avt_Прізвище)

ЗАЯВА

Цим засвідчую, що стаття, надана для публікації у електронному збірнику наукових праць «Сучасні підходи до управління підприємством», на тему «*назва статті*», є моєю власною розробкою, раніше не публікувалась і не друкувалась в інших наукових виданнях, не знаходиться на розгляді в інших журналах. Я ознайомився (лась) з вимогами щодо подання й оформлення наукових статей та погоджую публікацію статті у наступному номері, відповідно до черговості, яка визначається редколегією.

« ____ » _____ 2016 р.

_____ / А.Б.Петренко
(підпис)

Координатор електронного наукового видання:

Давиденко Володимир Вадимович

e-mail: konfkafmen@kpi.ua